

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK BAGIANA  
JALAN DHARMAHUSADA INDAH I/38 (C-186)  
SURABAYA  
15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018**



**PERIODE L**

**DISUSUN OLEH :**

**FRANSISKA NIKOLIN SENDA LENGA, S. Farm.  
2448717032**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

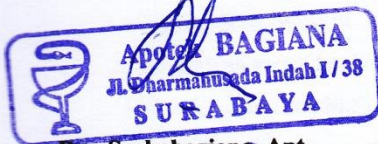
**2018**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**APOTEK BAGIANA**  
**JL. Dharmahusada Indah I/38 (C-186) SURABAYA**  
**(15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018)**

**Disusun oleh:**  
**FRANSISKA NIKOLIN SENDA LENGA, S. Farm.**  
**2448717032**  
**Mahasiswa Program Studi Apoteker**  
**Periode L**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**  
**SURABAYA**

**Disetujui oleh:**

**Pembimbing I**



**Drs. Soebahagiono, Apt**

**APA Apotek Bagiana**

**No.SKA: 16.6816/PP.IAI/XI/2012**

**Pembimbing II**

**Catherine Caroline, M.Si., Apt**

**NHK. 241.00.0444**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa  
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Fransiska Nikolin Senda Lenga, S. Farm.

NPM : 2448717032

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Bagiana

Alamat : Jl. Dharmahusada Indah I/38 (C-186), Surabaya

Waktu : 15 Januari - 17 Februari 2018

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2018

Yang menyatakan,



Fransiska Nikolin Senda Lenga, S. Farm.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis haturkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat, dan kasih-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Bagiana Surabaya yang berlangsung pada tanggal 15 Januari hingga tanggal 17 Februari 2018 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan dalam proses pelaksanaan dan pembuatan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak lepas dari motivasi, bantuan, dan bimbingan baik secara langsung maupun tidak dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Drs. Soebahagiono, Apt., sebagai Apoteker Pengelola Apotek (APA) dari Apotek Bagiana yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
2. Catherine Caroline, M.Si., Apt., sebagai pembimbing yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
3. Elisabeth Kasih, M. Farm.Klin., Apt., sebagai Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini.

4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., sebagai dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., sebagai koordinator PKPA Apotek yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
6. Dra. Siti Surdijati, MS., Apt., sebagai dosen Penasihat Akademik selama menjalani perkuliahan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Seluruh dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek ini.
8. Seluruh staf Tata Usaha Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan karyawan Apotek Bagiana yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik, dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek.
9. Seluruh keluarga atas doa, perhatian, dan dukungan moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesaikannya PKPA Apotek ini.
10. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode L yang selalu mendukung dalam proses perkuliahan, kegiatan Praktik Kerja Profesi Apotek, sampai terselesaikannya Laporan Praktik Kerja Profesi Apotek ini.

11. Semua pihak yang turut membantu penulis demi kelancaran kegiatan PKPA Apotek yang tidak dapat disebutkan satu-persatu.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apotek (PKPA) di Apotek Bagiana ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, Maret 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| KATA PENGANTAR .....                              | i    |
| DAFTAR ISI .....                                  | iv   |
| DAFTAR GAMBAR .....                               | vi   |
| DAFTAR TABEL .....                                | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                             | ix   |
| BAB 1 PENDAHULUAN .....                           | 1    |
| 1.1. Latar Belakang .....                         | 1    |
| 1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....  | 4    |
| 1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker ..... | 5    |
| BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA .....                      | 6    |
| 2.1. Tinjauan tentang Apotek .....                | 6    |
| 2.2. Syarat Lokasi Pendirian Apotek.....          | 13   |
| 2.3. Sumber Daya Manusia di Apotek.....           | 20   |
| 2.4. Sistem Manajemen di Apotek .....             | 25   |
| 2.5. Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....         | 35   |
| 2.6. Informasi Umum Tentang Obat.....             | 44   |
| 2.7. Pelayanan KIE .....                          | 53   |
| BAB 3 TINJAUAN UMUM INSTANSI TEMPAT PKPA.....     | 56   |
| 3.1. Sejarah Apotek Bagiana .....                 | 56   |
| 3.2. Lokasi dan Bangunan .....                    | 57   |
| 3.3. Struktur Organisasi dan Personalia .....     | 59   |
| 3.4. Sarana dan Prasarana .....                   | 60   |
| 3.5. Sistem Manajemen Apotek Bagiana.....         | 61   |
| 3.6. Pelayanan Resep di Apotek Bagiana .....      | 69   |
| 3.7. Pelayanan non Resep di Apotek Bagiana .....  | 71   |

|   |     |
|---|-----|
| 3.8. Pengerjaan Resep di Apotek Bagiana ..... | 72  |
| 3.9. Pelayanan KIE di Apotek Bagiana .....    | 74  |
| BAB 4 PEMBAHASAN .....                        | 76  |
| 4.1. Tinjauan Resep Mata .....                | 78  |
| 4.2. Tinjauan Resep Anak .....                | 90  |
| 4.3. Tinjauan Resep Kardiovaskular.....       | 101 |
| 4.4. Tinjauan Resep Diabetes Melitus .....    | 112 |
| 4.5. Pelayanan Obat OTC .....                 | 120 |
| BAB 5 KESIMPULAN .....                        | 126 |
| 5.1. Kesimpulan .....                         | 126 |
| BAB 6 SARAN .....                             | 127 |
| 6.1. Saran .....                              | 127 |
| DAFTAR PUSTAKA .....                          | 128 |
| LAMPIRAN .....                                | 130 |



## DAFTAR GAMBAR

| Gambar   | Halaman |
|--|---------|
| 2.1. Skema Tata Cara Pemberian Ijin Apotek ..... | 13      |
| 2.2. Alur Pelayanan Resep .....                  | 37      |
| 2.3. Lambang Obat Bebas .....                    | 46      |
| 2.4. Lambang Obat Bebas Terbatas .....           | 46      |
| 2.5. Tanda Peringatan Obat .....                 | 47      |
| 2.6. Lambang Obat Keras dan Psikotropika .....   | 49      |
| 2.7. Lambang Obat Narkotik .....                 | 50      |
| 2.8. Lambang Obat Generik .....                  | 51      |
| 2.9. Lambang Obat Jamu .....                     | 52      |
| 2.10. Lambang Obat Herbal Terstandar .....       | 52      |
| 2.11. Lambang Obat Fitofarmaka .....             | 52      |
| 3.1. Struktur Organisasi Apotek Bagiana .....    | 59      |
| 3.2. Alur Penerimaan Barang .....                | 65      |
| 3.3. Bagan Pelayanan Resep Dokter .....          | 74      |
| 4.1. Etiket Obat Timol 0,5% ED .....             | 86      |
| 4.2. Etiket Obat Nevanac .....                   | 86      |
| 4.3. Etiket Obat Voltaren .....                  | 86      |
| 4.4. Copy Obat Resep Mata .....                  | 87      |
| 4.5. Etiket Resep Anak .....                     | 98      |
| 4.6. Copy Resep Anak .....                       | 99      |
| 4.7. Etiket Obat Norvask .....                   | 109     |
| 4.8. Etiket Obat Concor .....                    | 109     |
| 4.9. Etiket Obat Crestor .....                   | 109     |
| 4.10. Copy Resep Kardiovaskular .....            | 110     |

|  |     |
|--|-----|
| 4.11. Etiket Obat Amaryl .....         | 118 |
| 4.12. Etiket Obat Glucophage .....     | 118 |
| 4.13. Copy Resep Diabetes Melitus..... | 118 |

## DAFTAR TABEL

| Tabel   | Halaman |
|---|---------|
| 4.1 Skrining Resep Mata .....                       | 78      |
| 4.2 Perhitungan Dosis Resep Mata .....              | 84      |
| 4.3. Skrining Resep Anak .....                      | 90      |
| 4.4. Perhitungan Dosis Resep Anak .....             | 96      |
| 4.5. Skrining Resep Kardiovaskular .....            | 101     |
| 4.6. Perhitungan Dosis Resep Kardiovaskular .....   | 107     |
| 4.7. Skrining Resep Diabetes Melitus .....          | 112     |
| 4.8. Perhitungan Dosis Resep Diabetes Melitus ..... | 116     |
| 4.9. Data Pasien .....                              | 121     |

## DAFTAR LAMPIRAN

| Lampiran  | Halaman |
|---|---------|
| A. Macam-macam Etiket.....  | 130     |
| B. Macam-macam Label .....  | 132     |
| C. Kemasan Puyer .....  | 133     |
| D. Blangko Copy Resep .....   | 134     |
| E. Blangko Kwitansi .....   | 135     |
| F. Surat Pesanan Non Narkotika dan<br>Non Psikotropika .....        | 136     |
| G. Surat Pesanan Narkotika .....                                    | 137     |
| H. Surat Pesanan Psikotropik .....                                  | 138     |
| I. Blangko Surat Pengantar Laporan Narkotik<br>dan Psikotropik..... | 139     |
| J. Contoh Laporan Pemakaian Narkotika .....                         | 140     |
| K. Contoh Laporan Pemakaian Psikotropik.....                        | 141     |
| L. Kartu Stok .....   | 142     |
| M. Nota Pembelian .....   | 143     |